

Vacature

Algemeen bestuurslid Koninklijke NIngenieurs

Koninklijke NIngenieurs heeft in de afgelopen vijf jaar een transitie doorgemaakt. We hebben focus aangebracht in de onderwerpen waar wij ons als vereniging op richten zoals klimaatadaptatie, mobiliteit en digitalisering. Tevens laten we onze stem horen op actuele onderwerpen die de branche direct aangaan, zoals het stikstofdossier en constructieve veiligheid. We mengen ons nadrukkelijk in het politiek-bestuurlijk en maatschappelijke debat en hebben de branche in positie gebracht als gesprekspartner voor de grote maatschappelijke uitdagingen waar wij de komende jaren voor staan. Leden van onze vereniging nemen deze posities in.

De vereniging is getransformeerd naar een actieve, zichtbare en vitale branchevereniging, die opkomt voor de belangen van de leden en bouwt aan netwerken met zowel haar leden binnen de vereniging als met haar externe stakeholders. Er is grote betrokkenheid tussen de leden, het bestuur en het verenigingsbureau van Koninklijke NIngenieurs en er heerst een constructieve en positieve sfeer.

Twee vacatures vacant

In 2021 loopt van twee bestuursleden de tweede bestuurstermijn af. Zij zijn conform de statuten niet meer herkiesbaar. De penningmeester zal tijdens de Algemene Ledenvergadering (ALV) in juni 2021 aftreden, de vicevoorzitter tijdens de ALV in november 2021. Daardoor ontstaan er per juni 2021 en november 2021 twee vacatures. Het bestuur is op zoek naar twee nieuwe leden, die het bestuur van Koninklijke NIngenieurs willen versterken. Eén van de twee nieuwe bestuursleden zal de rol van penningmeester gaan vervullen. Beide vacatures zijn bedoeld voor bestuursleden namens onze middelgrote en kleine lid bureaus.

Samenstelling bestuur

Het bestuur bestaat uit zeven leden en heeft de volgende verdeling:

- Twee bestuursleden namens de acht grote bureaus
- Twee bestuursleden namens de middelgrote en kleine bureaus
- Voorzitter van de Verenigingsraad
- Voorzitter van JongNIngenieurs
- Bestuursvoorzitter Carla Moonen (onafhankelijk, niet werkzaam bij een van de leden)

Bestuursleden worden benoemd door de ALV van Koninklijke NIngenieurs. De bestuursleden acteren op vrijwillige, onbezoldigde basis. Alleen de functie van de bestuursvoorzitter is bezoldigd.

De directeur van Koninklijke NIngenieurs is secretaris van het bestuur en leidt tevens het verenigingsbureau dat naast haarzelf bestaat uit vier vaste medewerkers en twee programmamanagers. Kijk voor de huidige samenstelling van het bestuur op: <https://www.nlingenieurs.nl/over-ons/bestuursleden/>

Het bestuur wordt voorgezeten door bestuursvoorzitter Carla Moonen. De leden van het bestuur kiezen uit hun midden de vicevoorzitter. Het bestuur vergadert gemiddeld zes maal per jaar. Tussentijds kunnen

bestuursleden worden betrokken bij een advies of een besluit. De gemiddelde tijdsbesteding van een bestuurslid bedraagt 8 tot 10 uur per maand.

Taken en verantwoordelijkheden bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het formuleren van de strategie en het beleid van de vereniging. Bovendien controleert het bestuur de directeur op de inhoudelijke en financiële uitvoering van het vastgestelde beleid. Het bestuur legt jaarlijks in de ALV van juni verantwoording af over het gevoerde beleid van het afgelopen jaar. In het najaar wordt door het bestuur en directie de begroting voor het komende jaar opgesteld en deze wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de ALV in het najaar.

Bestuursleden zijn belangrijke ambassadeurs voor de vereniging, zowel richting de eigen en potentiële leden van de vereniging als voor het imago van ingenieursbureaus en de positie in de branche. Zij denken mee bij activiteiten van de vereniging zoals het jaarcongres, lustrum events etc. en vertegenwoordigen de vereniging met regelmaat bij externe stakeholders.

Profielbeschrijving bestuurslid (algemeen)

Een bestuurslid van Koninklijke NLingenieurs is werkzaam bij één van haar leden en heeft binnen dat bedrijf een eindverantwoordelijke functie: CEO, (Algemeen) Directeur, DGA of Partner. Hij of zij staat goed in verbinding met de leden van Koninklijke NLingenieurs en kent het werk van de branche goed. Een bestuurslid voelt goed aan wat de behoeften zijn binnen de vereniging en houdt in de gaten of de koers van de vereniging blijft aansluiten bij deze behoeften. Het bestuurslid is goed in staat om zowel binnen de vereniging als met de externe stakeholders contacten te onderhouden en daarin een netwerk op te bouwen ten behoeve van de vereniging. Tegelijk bewaakt een bestuurslid de continuïteit van de organisatie. Wij verwachten van bestuursleden een actieve en positief kritische houding.

Aspecten die horen bij het profiel van een algemeen bestuurslid:

- Proactief;
- Assertief;
- Netwerker;
- Initiatiefrijk;
- Samenwerkende vaardigheden;
- Actief gebruik van social media is een pré;
- Bestuurservaring is een pré.

Takenpakket:

- Neemt actief deel aan het bestuur;
- Bepaalt mede het door het bestuur te voeren beleid;
- Vervangt, indien nodig, een ander bestuurslid;
- Ontplooit initiatieven op het gebied van bestuurstaken en bij (1 van) de communities van de vereniging.

Profielbeschrijving bestuurslid (specifiek)

Het bestuur kent een aantal specifieke taken: vicevoorzitter en penningmeester. Voor deze specifieke functies gelden aanvullende taken.

Penningmeester

Binnen het bestuur komt de functie van penningmeester per juni 2021 vacant. Deze functie zal worden ingevuld door een bestuurslid afkomstig uit een van onze middelgrote en kleine bureaus. Aan een van de huidige twee vacatures is daarom de functie van penningmeester van de vereniging verbonden.

De penningmeester is verantwoordelijk voor het beheer van de gelden en is daarmee binnen het bestuur verantwoordelijk voor de bewaking en voortgang van de financiële zaken binnen de vereniging. De penningmeester vertaalt het beleid in geld. De penningmeester heeft affiniteit met financiën.

Takenpakket:

- Stelt samen met de directeur de jaarlijkse begroting op en bewaakt samen met directeur en het bestuur de voortgang;
- Kijkt mee met de directeur in het beheer van de binnenkomende en uitgaande geldstromen; voert namens het bestuur het gesprek met de accountant;
- Stelt deels het financiële jaarverslag op;
- Is verantwoordelijk voor de vertaling van beleid en activiteiten in financieel beleid en bewaakt de financiële gezondheid van de vereniging.

Vicevoorzitter

De vicevoorzitter heeft als taak om de voorzitter zo goed mogelijk te ondersteunen, en indien nodig diens taken (tijdelijk) over te nemen. De vicevoorzitter wordt door voorzitter en secretaris als eerste betrokken bij bestuurlijke kwesties die niet kunnen wachten tot de volgende bestuursvergadering. Per november 2021 komt de vacature vicevoorzitter vacant. Zodra het nieuwe bestuurslid in november 2021 is benoemd door de ALV zal het bestuur uit haar midden de nieuwe vicevoorzitter kiezen.

Takenpakket:

- Vervangt de voorzitter indien nodig als voorzitter bij de bestuurs- en algemene ledenvergadering;
- Vervangt de voorzitter indien nodig bij vergaderingen bij externe stakeholders;
- Voert de functioneringsgesprekken met de voorzitter;
- Is na de voorzitter en secretaris het belangrijkste aanspreekpunt voor de leden binnen het bestuur.

Reageren?

Heb je belangstelling voor een van deze functies, solliciteer dan uiterlijk op vrijdag 29 januari 2021. Dit kan door een e-mail met CV en toelichting te sturen aan directeur Jacolien Eijer – de Jong via Jacolien.eijer@nlingenieurs, met in de cc personeelszaken@nlingenieurs.nl.

Voor nadere inlichtingen over beide vacatures kun je contact opnemen met directeur Jacolien Eijer- de Jong, de huidige penningmeester Steven Mast via mast@smitsvanburgst.nl of met vicevoorzitter, tevens bestuurslid namens de middelgrote en kleine bureaus, William Sanders via william.sanders@sweb.ru.nl.

Je kandidaatstelling wordt vertrouwelijk behandeld. Er wordt niet over kandidaten gecommuniceerd.